

HUS-yhtymän kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmät

TIETOSUOJASELOSTE/REKISTERÖIDYN INFORMOINTI 10.10.2025

1 REKISTERINPITÄJÄ

Nimi:

HUS-yhtymä

Osoite:

HUS-yhtymä,
Stenbäckinkatu 9, Helsinki
PL 100, 00029 HUS

Yhteystiedot:

Puhelinvaihtelu: 09 4711
Kirjaamon telefax: 09 471 75500
Kirjaamon sähköposti: kirjaamo@hus.fi Postiosoite: HUS kirjaamo, PL 200, 00029 HUS

2 REKISTERIN VASTUHENKILÖ

Turvallisuus- ja valmiusjohtaja

3 TIETOSUOJAVASTAAVAN YHTEYSTIEDOT

HUS-yhtymän tietosuojavastaava:

Postiosoite:
HUS kirjaamo
PL 200 00029 HUS
sähköposti:
tietosuoja@hus.fi

HUS Kiinteistöt -yhtiöryhmän tietosuojavastaava:
digitalisaatiota johtava asiantuntija Alexander Kozlov

4 YHTEYSTIEDOT REKISTERIÄ KOSKEVISSA ASIOISSA

Helsingin alue

Lasse Himmanen

turvapalvelujohtaja / HUS Turvapalvelut Oy

Jorvin sairaala

Antti Siljamäki

kohdevastaava / HUS Turvapalvelut Oy, Jorvin sairaala

Peijaksen sairaala

Stefan Mattsson

kohdevastaava / HUS Turvapalvelut Oy, Peijaksen sairaala

Hyvinkään alue (Hyvinkään, Ohkolan ja Kellokosken sairaalat)

Markku Kukkola

huoltopäällikkö / HUS Kiinteistöpalvelut Oy

Porvoon alue

Thomas Cederberg

huoltomestari / HUS Kiinteistöpalvelut Oy

Lohjan alue

Eero Tarvainen

huoltomestari / HUS Kiinteistöpalvelut Oy

Raaseporin sairaala

Sebastian Ingman

huoltopäällikkö / HUS Kiinteistöpalvelut Oy

Logistiikkakeskus

Tomi Juvonen

palveluesihenkilö / HUS Runkopalvelut

5 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

HUS-yhtymän hallinnoimissa kiinteistöissä olevien kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmien tarkoitus on:

- a) Ohjata ja rajata tiloissa liikkuvien henkilöiden kulkua
- b) Omaisuuden suojaaminen
- c) Potilasturvallisuuden ja toimintaprosessien varmistaminen
- d) Ennalta ehkäistä rikoksen kohteeksi joutumista ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä ohjaamalla henkilöstön ja vieraiden kulkua

Järjestelmiä käytetään kulunvalvontaan ja kulkuoikeuksien määrittelyyn.

6 HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN PERUSTA

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), 6 artiklan c) käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi

Työturvallisuuslaki 738/2002

Terveydenhuoltolaki 1326/2010

Asiakastietolaki 703/2023

7 REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Henkilön yksilöintitiedot:

Etu- ja sukunimi, HUS-numero/henkilötunnus, vastuuyksikkö, esihenkilö ja tehtävänimike

8 SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Säännönmukaisina tietolähteinä toimivat HUS-yhtymän henkilöstöhallinnon rekisterit sekä rekisteröidyn ja tämän esihenkilön kulkutunnistehakemuksessa antamat tiedot avainten luovutuspisteille.

Lisäksi säännönmukaisina tietolähteinä toimivat kulunvalvontajärjestelmien lukijalaitteet.

9 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJARYHMÄT

Kulunvalvontatiedot ja elektromekaanisten avainten kulkulokit ovat ainoastaan HUS Turvapalvelut Oy:n, HUS Kiinteistöpalvelut Oy:n ja HUS Runkopalveluiden nimettyjen henkilöiden saatavilla.

10 TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET

Kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmien keräämää tietoaineistoa voidaan luovuttaa tutkintaa suorittavalle viranomaiselle (esim. poliisi, rajavartiolaitos, tulli, oikeuslaitos) esitutkinta/todistusmateriaaliksi sekä rikosepäilytapauksissa ja sattuneissa tapaturma-/onnettomuustilanteissa tilanteen selvittämiseksi järjestelmien vastuuhenkilöiden toimesta kirjallista pyyntöä vastaan.

11 TIETOJEN SÄILYTYSAIKA

Järjestelmissä olevia tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan, kuin se on tarpeen tietojen käyttötarkoitusta varten.

12 TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA-ALUEEN ULKOPUOLELLE

Tietoja ei siirretä Euroopan unionin (EU) tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle.

13 REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

A Tietoteknisesti käsiteltävät tiedot

Kulikutunnisteet ja elektromekaanisten lukitusjärjestelmien avaimet ovat sähköisiä tunnisteita, jotka on yksilöity HUS-yhtymän kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmissä kulkutunniste/avainhakemusta vastaan luovutetuksi tietylle henkilölle tai taholle.

Rekisteröidylle henkilölle luovutettu tunniste on yksilöity numerosarjalla, jonka kulunvalvonta/avainhallintajärjestelmä yhdistää rekisteröityyn henkilöön.

HUS-yhtymän kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmät ja niissä olevat rekisterien tiedot suojataan pääsynhallinnan ja käyttöoikeuksien keinoin, sekä järjestelmien varmistusten ja käytettävyyden avulla.

Kulunvalvonta- ja avainhallintajärjestelmien palvelimet ja tietokoneet on sijoitettu lukituihin ja valvottuihin tiloihin.

Asianmukaisesta tietoteknisestä suojauksesta vastaa HUS Tietohallinto. Käyttöoikeudet myönnetään/evätään yksikön vetäjän ja rekisterin vastuuhenkilön toimesta.

B Manuaalinen aineisto

Paperimuodossa oleva aineisto säilytetään tiloissa, joihin on pääsy vain ko. asioita tai asiakirjoja käsittelevillä henkilöillä.

14 REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihin (15 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen tietopyynnön omista tiedoistaan
- Oikeus tietojen oikaisemiseen (16 artikla)
rekisteröity voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
- Oikeus tietojen poistamiseen (17 artikla)
rekisteröity voi vaatia rekisterin käyttötarkoituksen kannalta turhan tai väärän tiedon poistamista
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (18 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus vastustaa käsittelyä (21 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (20 artikla)
rekisteröity voi tehdä vapaamuotoisen vaatimuksen, joka käsitellään aina tapauskohtaisesti

Edellä mainittuja oikeuksia koskevat hakemukset tai vaatimukset toimitetaan:

HUS-yhtymän kirjaamo
kirjaamo@hus.fi
PL 200, 00029 HUS
Marjaniementie 74, Iris-keskus, Helsinki
09 4711 (vaihde)
faksi 09 471 75500

15 OIKEUS TEHDÄ VALITUS VALVONTAVIRANOMAISELLE

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, erityisesti siinä jäsenvaltiossa, jossa hänen vakinainen asuinpaikkansa tai työpaikkansa on tai jossa väitetty rikkominen on tapahtunut, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU tietosuojaa-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.

Valvontaviranomaisen tiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

<https://tietosuojafi.fi/etusivu>

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Sähköposti: tietosuojaa(at)om.fi Puhelinvaihte: 029 566 6700

Kirjaamo: 029 566 6768