

Asiakirjan yhteenveto / Dokumentöversikt

Asiakirja(t) / Dokument

2024 04 17 Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 4-2024.pdf

Liite 1 Palvelutarpeen arviointi.pdf

Liite 2 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot.pdf

Liite 4 Yhteistyö- ja seurantarakenteet.pdf

Etelä-Suomen YTA-sopimuksen esittely, Elina Reponen.pdf

Henkilöstökysely 2024 HUS-raportti.pdf

Allekirjoitukset / Underskrifter

Allekirjoittajat tunnistettu vahvalla sähköisellä tunnistuksella / Undertecknarna har identifierats med stark elektronisk identifiering:

Lasander Tuula Marjatta

Aika / Tid: 02.05.2024 08:37

Kirsi-Marja Blomstedt

Aika / Tid: 02.05.2024 08:37

MATTI BERGENDAHL

Aika / Tid: 02.05.2024 12:32

MARIA ELINA MANNINEN

Aika / Tid: 02.05.2024 14:02

Prosessitunnus / Process ID

14d70331-9833-49ac-87a8-0fb6bb2b7ae9

Pöytäkirja

Henkilöstötoimikunnan kokous 4/2024

Aika: 17.4.2024 klo 13.00–15.00

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

Matti Bergendahl	jäsen	13.00–15.00	pj.
Outi Sonkeri	jäsen	13.00–15.00	
Marja Renholm	jäsen	13.00–15.00	
Maarit Virta-Helenius	jäsen	13.00–15.00	
Ville Pursiainen	varajäsen	14.05–15.00	etänä
Tuula Lasander	jäsen	13.00–15.00	ptk.tark.
Hannele Koivula-Tynnilä	varajäsen	13.00–15.00	
Nina Jaara	jäsen, vara pj	13.00–15.00	
Elina Manninen	jäsen	13.00–15.00	ptk.tark.
Kirsi Laasila	jäsen	13.00–15.00	
Tanja Salomaa	jäsen	13.00–15.00	
Anne Siivonen	jäsen	13.00–15.00	
Satu Kervinen	jäsen	13.00–15.00	
Niina Koskela	jäsen	13.00–15.00	
Ursula Aaltonen	jäsen	13.00–15.00	
Jarmo Nummenpää	jäsen	13.00–15.00	
Marja Svenström	asiantuntijajäsen	13.00–15.00	
Minna Majuri	asiantuntijajäsen	13.00–15.00	
Kirsi-Marja Blomstedt	sihteeri	13.00–15.00	

Kutsutut ulkopuoliset asiantuntijat:

Kohta 45 Elina Reponen

Kohta 46 Eeva Malmi

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

Henkilöstötoimikunnan kokous 4/2024

Aika: 17.4.2024 klo 13.00–15.00

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

41. Kokouksen avaaminen	2
42. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen	3
43. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
44. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
45. Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus (YTA) 2024	6
46. Henkilöstökyselyn 2024 tulokset	7
47. Henkilöstötilanne lukuina tammi-maaliskuu 2024	8
48. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	9
49. Talouden sopeuttamisohjelma ja palveluverkkotyö	10
50. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat	12
51. Työryhmiin nimeämiset	13
52. Muut asiat	14
53. Kokouksen päättäminen	15

Kokouksen asioiden käsittelynumerointi on kronologinen vuoden alusta vuoden loppuun.

41. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen. Todettiin kokoukseen osallistujat.

42. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuu den toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

43. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Tuula Lasanderin (varalle Maarit Virta-Heleniuksen) ja Elina Mannisen (varalle Nina Jaaran) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin toimialajohtaja Tuula Lasander ja pääluottamusmies Elina Manninen.

44. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Työterveyshuollon uusi toimialajohtaja Krista Ikalainen esittäytyi henkilöstötoimikunnalle.

45. Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus (YTA) 2024

Etelä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueilla, Helsingin kaupungilla ja HUS-yhtymällä on SOTE-järjestämislain (612/2021) mukaan velvoite laatia yhteistyösopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueiden työnjaosta, yhteistyöstä ja yhteensovittamisesta.

Sopimus korvaa aiemman erva-sopimuksen, ja on sisällöltään laajempi kattaen erikoissairaanhoidon ja tukipalveluiden lisäksi mm. sosiaalihuollossa tehtävän yhteistyön. Lain mukaan sopimus tulee olla hyväksytty sopijapuolten virallisissa toimitelmissä 31.12.2025 mennessä, mutta vastaavat ministeriöt ovat esittäneet huomattavasti nopeampaa aikataulua, jonka mukaan ministeriön lausuntoa ja toimitelinten käsittelyä varten valmis versio tulisi olla valmis 30.4.2024 mennessä.

Sopimuksen valmistelu on toteutettu kaikkien sopijapuolten yhteisessä valmistelurakenteessa, joka muodostuu YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmästä, neljästä sopimustekstin valmistelusta vastanneesta työryhmästä ja sopimuksen yhtenäistämistä vastanneista sihteereistä.

Oheismateriaalina on [Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus \(YTA\) 2024 LUONNOS](#) ja sopimuksen liitteet:

[Liite 1 Palvelutarpeen arviointi](#),

[Liite 2 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot](#) ja

[Liite 4 Yhteistyö- ja seurantarakenteet](#).

YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmä on pyytänyt sosiaali- ja terveysministeriöltä ohjausta siitä, miten YTA-sopimuksessa voidaan sopia erilaisista yhteistyöjärjestelyistä ja niiden kustannusten korvaamisesta ilman, että yhteistyöjärjestelyihin sovellettaisiin hankintalainsäädäntöä. YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmä ei ole saanut vielä STM:ltä pyydettyä ohjausta. Sopimusluonnoksesta on jätetty tämän vuoksi pois tukipalveluja koskeva luku 5 ja potilasvakuuttamista koskeva kohta 13.3 sekä siihen liittyvä liite 3, koska erityisesti mainittuihin kohtiin voi tulla muutostarpeita STM:n antaman ohjauksen seurauksena.

- Asian käsittely: Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen luonnoksen 2024 esitelti ylilääkäri Elina Reponen [oheisella materiaalilla](#). Kokouksessa todettiin, että sopijapuolet ovat nimenneet edustajansa työryhmään aihepiireittäin. Kokouksessa esitettiin, että diagnostiikka ja apteekki kirjattaisiin sopimukseen osaksi terveydenhuollon ydinpalveluita. Asia toivottiin otettavan esille uudestaan henkilöstötoimikunnassa sopimuksen valmistuttua.
- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta käsittelee Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen (YTA) 2024 ja merkitsee käsittelyn tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta käsitteli Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen (YTA) 2024 ja merkitsi käsittelyn tiedoksi.
- Lisätietoja: Ylilääkäri Elina Reponen, elina.reponen@hus.fi

46. Henkilöstökyselyn 2024 tulokset

Henkilöstökyselyn kohderyhmänä ovat kaikki huslaiset ja se toteutetaan vuosittain. Henkilöstökyselyllä kartoitetaan henkilöstön näkemyksiä ja kokemuksia mm. omasta työstä, työyksikön toimivuudesta, työhyvinvoinnista ja johtamisesta. Kyselyn tavoitteena oli mitata henkilöstökokemusta sekä sitoutumista. Kyselyä uudistettiin vuonna 2023 ja sisältö säilytettiin nyt lähes samana. Vuonna 2024 kysely oli vastattavissa 26.2. - 13.3.2024.

Asian käsittely:

Henkilöstön kehittämispäällikkö Eeva Malmi esitteli henkilöstökyselyn 2024 tuloksia. Oheismateriaalina [Henkilöstökysely 2024 HUS-raportti](#).

Henkilöstöä kannustetaan vastaamaan henkilöstökyselyyn ja vastausten määrä onkin noussut. Kyselyyn vastasi 11 765 henkilöä (44 %), joka parantui vuodesta 2023 (43 %). Tulokset ovat edelleen pääosin hyvällä tasolla. Tyytyväisiä ollaan kokonaisuudessaan omaan työhön, työkykyyn, työyksikön toimintaan, yhteisöllisyyteen ja ilmapiiriin sekä esihenkilötyöhön. Useilla tulosalueilla on merkittävää kehitystä tuloksissa ja esihenkilötyö on kehittynyt merkittävästi useilla tulosalueilla. Toimintakulttuuriin ollaan selkeästi aiempaa tyytyväisempiä. Viime vuonna 36 % tunsu ylpeyttä HUSista ja nyt 43 %.

Vuoden 2024 tulokset kertovat, että pitkäjänteisesti tehty työ on tuottanut tulosta. Johtamisen kehittämiseen on panostettu ja henkilöstötilanne on parantunut. Tulokset raportoidaan tarkemmin organisaatiotasoitain ja esihenkilökohtaisesti Kompassi-raportointiportaalissa. Tulosten käsittely yhdessä henkilöstön kanssa on tärkeää. Järjestelmä muistuttaa etenemisen seurannasta.

Henkilöstön edustajat toivoivat aikaisempien vuosien tapaan, että raporttiin avattaisiin Muu henkilöstöryhmä, koska tässä henkilöstöryhmässä toimii monilla nimikkeillä olevia henkilöstöryhmiä.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta keskustelee henkilöstökyselyn 2024 tuloksista ja merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi henkilöstökyselyn 2024 tulokset tiedoksi.

Lisätietoja:

Henkilöstön kehittämispäällikkö Eeva Malmi, eeva.malmi@hus.fi

47. Henkilöstötilanne lukuina tammi-maaliskuu 2024

Henkilöstötilanteen tammi-maaliskuulta 2024 esitteli toimitusjohtaja Matti Bergendahl. Henkilöstötilanne on parantunut ensimmäisen kvartaalin aikana 2024 suhteessa samaan ajanjaksoon vuosina 2019–2023 myös hoitohenkilökunnan ja lääkäreiden osalta. HUSilla on hyvä vetovoima suhteessa Suomen muihin toimijoihin.

- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi henkilöstötilanteen lukuina tammi-maaliskuulta 2024.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi tiedoksi henkilöstötilanteen lukuina tammi-maaliskuulta 2024.
- Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

48. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä kertoi kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

- Huippuyksikkö 2024 ehdotus
[Huippuyksikkö 2024 ehdotus -uutinen](#) on julkaistu Eetterissä. Omaa yksikköä voi ehdottaa huippuyksiköksi 2.–30.4.2024 välisenä aikana Eetterin uutisessa olevan lomakelinkin kautta. Huippuyksiköt palkitaan 5.9. Työhyvinvointipäivässä.
- Työsuojelijaosto kokoontui 26.3. ja kokouksessa käsiteltiin:
 - Ilmoitusasiat
 - Siirtoergonomiakoulutusten 2023–2024 tilannekatsaus
 - Työsuojelun kampanja Kohtaa kaveri – työkaluja huomaavaiseen kohtaamiseen
 - Savuton sairaala tilannekatsaus
 - Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
 - Esavin tarkastukset
 - Muut asiat

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokouksen materiaaliin](#).

- [Nolla tapaturmaa -foorumien myöntämät vuosittaiset työturvallisuuden tasoluokitukset on julkaistu](#). HUS on kuudetta kertaa peräkkäin toiseksi parhaimmalla tasolla, Kohti maailman kärkeä.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lisätietoja: Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä,
hannele.koivula-tynnila@hus.fi ja työhyvinvointipäällikkö Anu Källman,
anu.kallman@hus.fi

49. Talouden sopeuttamisohjelma ja palveluverkkotyö

Hyvinvointialueuudistuksen tultua voimaan talouden merkitys on korostunut erittäin merkittävästi, kun koko maassa ensimmäisen kerran nähdään avoimesti ja läpinäkyvästi paljonko sotepe-palvelut yhteiskunnalle maksavat ja miten niiden järjestäminen ja tuottaminen on suhteessa valtion sotepe-rahoitukseen. Uudellemaalle sotepe-palveluiden rahoitus on noin 6.7 miljardia euroa mutta HUS-yhtymä ei saa ollenkaan suoraa rahoitusta valtiolta, vaan lähes kaikki sen rahoitus tulee Uudenmaan hyvinvointialueilta ja Helsingin kaupungilta. Talouden merkitys on siten kasvanut HUS-yhtymässä huomattavasti, kun aiemmin HUSin rahoitus perustui suoriteperusteiseen laskutukseen.

Talouden merkityksen lisääntymisen lisäksi myös henkilöstön saatavuus, erityisesti pitkällä tähtäimellä, on selvästi aiempaa haasteellisempaa ja on siksi huomioitava tulevaisuuden palveluita suunniteltaessa, jotta palveluiden saatavuus ja potilasturvallisuus voidaan turvata kaikissa yksiköissä kaikkina aikoina.

HUS-yhtymän vuosien 2025–2027 talouden sopeuttamistarve on yhteensä vähintään 225 miljoonaa euroa ja näin merkittäviä säästöjä ei voida toteuttaa ns. juustohöylällä, vaan joudutaan pohtimaan myös palveluita, palveluverkkoa ja jopa henkilöstöön kohdentuvia toimenpiteitä. Sopeutukset voitaisiin välttää lisäämällä HUS-yhtymän rahoitusta vuosille 2025–2027 Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin toimesta, mutta lisärahoitusta ei pidetä mahdollisena.

Yhtenä tärkeänä osana talouden sopeutusohjelmaa on palveluverkoston arviointi ja tässä arvioinnissa paras tapa turvata palvelut, varmistaa potilasturvallisuus ja mahdollistaa ammattihenkilöstön saatavuus on sairaaloiden profiilimuutokset.

Palveluverkkotyössä on nähty parhaimmiksi vaihtoehdoiksi muuttaa Lohjan ja Porvoon sairaaloiden profiilit tulevina vuosina päiväkirurgisiksi sairaaloiksi, jotka keskittyvät muun muassa tekonivelkirurgiaan, muuhun luu- ja nivelkirurgiaan, vatsaelinkirurgiaan ja silmä- ja korva-nenä-kurkkusairauksien kirurgiaan. Profiilin muutoksessa virka-ajan ulkopuolinen kirurginen toiminta päättyisi, mutta samalla virka-ajan kirurgista toimintaa vahvistettaisiin. Yhteispäivystys jatkuisi näissä sairaaloissa ennallaan, samoin kuin ns. konservatiivinen vuodeosastotoiminta.

Jotta muutokset pystytään toteuttamaan turvallisesti, Lohjan sairaalan profiilin muutoksen toimeenpano tapahtuisi vuonna 2026 ja Porvoon sairaalan vuonna 2027.

Näillä kahden sairaalan profiilimuutoksilla pystytään saamaan palveluverkostosta tarvittavat taloudelliset säästöt, samalla kun päiväaikaista elektiiivistä kirurgista toimintaa voidaan lisätä. Näin jatkossa pystytään turvaamaan potilasturvallisuus ja lisäksi paremmin varmistamaan henkilöstön saatavuus, kun päivystyksiin ja kolmivuorotyöhön saatavuus on vaikeutunut ja vaikeutunee jatkossa entisestään.

Henkilöstötoimikunnalle esiteltiin kokouksessa [palveluverkkosuunnitelmas-
ta laaditut taustaselvitykset](#) (HUS-yhtymän hallituksen kokous 25.3.) sisäl-
täen muutosten vaikutusten arvioinnit. Tarkoituksena on, että periaatepää-
tökset palveluverkon kehittämisestä tehdään viimeistään 6.5. HUS-
yhtymän hallituksen kokouksessa.

- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta keskustelee talouden sopeuttamisohjelmasta ja pal-
veluverkkotyöstä ja merkitsee palveluverkkoselvitykset tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta keskusteli talouden sopeuttamisohjelmasta ja palve-
luverkkotyöstä ja merkitsi palveluverkkoselvitykset tiedoksi.
- Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

50. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja kertoi ajankohtaisina asioina:

- STM:n tiedoteesta 16.4. [Kehysriihestä ratkaisu sairaalaverkon tulevaisuuteen](#)
- Päivystyssairaalaverkosta
- Talousarvion 2024 asiakasmaksujen korotuksista

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

51. Työryhmiin nimeämiset

- Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset mahdollisiin työryhmiin tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Kokouksessa ei ollut käsiteltävänä työryhmiin nimeämisiä.
- Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara [ni-na.jaara@hus.fi](mailto:nina.jaara@hus.fi)

52. Muut asiat

- [Lappeenranta-seminaari 22.-23.8.2024](#)

Kokouksessa sovittiin, että seminaariin osallistumiseen palataan viimeistään seuraavaan kokoukseen mennessä.

- HUSin henkilöstöasuntojen määräaikaiset vuokrasopimukset

HUSin henkilöstöasuntojen vuokrasopimukset ovat viiden vuoden määräaikaisia sopimuksia ja vuokrasopimuksia on voinut jatkaa, mikäli asuntoja on ollut vapaana. Asukkailta on tullut esitys luopua asuntojen vuokra-aikojen määräaikaisuuksista.

Kokouksessa todettiin, että henkilöstön vuokra-asunnot ovat yksi osa asuntopoliittista ohjelmaa, jota on syytä päivittää. Asia ohjataan HUSin henkilöstöasunnot yhtiölle tiedoksi.

- Keskusteltiin henkilöstötoimikunnan materiaaleista ulkoisilla www-sivuilla. Asiaan palataan seuraavassa kokouksessa.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Merkittiin muut asiat tiedoksi.

53. Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 15.00.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 22.5. klo 13.00–15.30.