

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
4/2024

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

17.4.2024

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 4/2024

Aika: 17.4.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Matti Bergendahl, puheenjohtaja
Outi Sonkeri
Marja Renholm
Maarit Virta-Helenius
Raija Kontio
Tuula Lasander
Anu Källman

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm
Inger Mäenpää
Veli-Matti Ulander
Ville Pursiainen
Jari Finnilä
Hannele Koivula-Tynnilä

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja
Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja
Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Nina Jaara (Hevan pj)
Niina Koskela
Kirsi Laasila
Tanja Salomaa
Anne Siivonen
Satu Kervinen
Elina Manninen

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet
Ursula Aaltonen
Jarmo Nummenpää

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri
Maria Svenström
Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet
Jyri Saarinen
Tarja Ekberg
Ilkka Ketola
Sampsa Turunen
Tuuli Urpela
Meri Kujanpää
Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet
Ennamaria Meneses
Jaana Knuutila

Outi Molander-Mäkelä
Paula Isopahkala

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

17.4.2024

Henkilöstötoimikunnan kokous 4/2024

Aika: 17.4.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus (YTA) 2024	6
6. Henkilöstökyselyn 2024 tulokset	7
7. Henkilöstötilanne lukuina tammi-maaliskuu 2024.....	8
8. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat.....	9
9. Talouden sopeuttamisohjelma ja palveluverkkotyö.....	10
10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	12
11. Työryhmiin nimeämiset.....	13
12. Muut asiat	14
13. Kokouksen päättäminen.....	15

TERVETULOA

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Tuula Lasanderin (varalle Maarit Virta-Heleniuksen) ja Elina Mannisen (varalle Nina Jaaran) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus (YTA) 2024

(klo 13.05–13.30)

Etelä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueilla, Helsingin kaupungilla ja HUS-yhtymällä on SOTE-järjestämislain (612/2021) mukaan velvoite laatia yhteistyösopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueiden työnjaosta, yhteistyöstä ja yhteensovittamisesta.

Sopimus korvaa aiemman erva-sopimuksen, ja on sisällöltään laajempi kattaen erikoissairaanhoidon ja tukipalveluiden lisäksi mm. sosiaalihuollossa tehtävän yhteistyön. Lain mukaan sopimus tulee olla hyväksytty sopijapuolten virallisissa toimitelmissä 31.12.2025 mennessä, mutta vastaavat ministeriöt ovat esittäneet huomattavasti nopeampaa aikataulua, jonka mukaan ministeriön lausuntoa ja toimitelinten käsittelyä varten valmis versio tulisi olla valmis 30.4.2024 mennessä.

Sopimuksen valmistelu on toteutettu kaikkien sopijapuolten yhteisessä valmistelurakenteessa, joka muodostuu YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmästä, neljästä sopimustekstin valmistelusta vastanneesta työryhmästä ja sopimuksen yhtenäistämistä vastanneista sihteereistä.

Oheismateriaalina on [Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimus \(YTA\) 2024 LUONNOS](#) ja sopimuksen liitteet:

[Liite 1 Palvelutarpeen arviointi](#),

[Liite 2 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot](#) ja

[Liite 4 Yhteistyö- ja seurantarakenteet](#).

YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmä on pyytänyt sosiaali- ja terveysministeriöltä ohjausta siitä, miten YTA-sopimuksessa voidaan sopia erilaisista yhteistyöjärjestelyistä ja niiden kustannusten korvaamisesta ilman, että yhteistyöjärjestelyihin sovellettaisiin hankintalainsäädäntöä. YTA-sopimusvalmistelun ohjausryhmä ei ole saanut vielä STM:ltä pyydettyä ohjausta. Sopimusluonnoksesta on jätetty tämän vuoksi pois tukipalveluja koskeva luku 5 ja potilasvakuuttamista koskeva kohta 13.3 sekä siihen liittyvä liite 3, koska erityisesti mainittuihin kohtiin voi tulla muutostarpeita STM:n antaman ohjauksen seurauksena.

Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen 2024 esittelee ylilääkäri Elina Reponen [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta käsittelee Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen (YTA) 2024 ja merkitsee käsittelyn tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Ylilääkäri Elina Reponen, elina.reponen@hus.fi

6. Henkilöstökyselyn 2024 tulokset

(klo 13.30–14.00) Henkilöstön kehittämisspäälikkö Eeva Malmi esittelee henkilöstökyselyn 2024 tulokset. Oheismateriaalina [Henkilöstökysely 2024 HUS-raportti](#).

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta keskustelee henkilöstökyselyn 2024 tuloksista ja merkitsee asian tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Henkilöstön kehittämisspäälikkö Eeva Malmi, eeva.malmi@hus.fi

7. Henkilöstötilanne lukuina tammi-maaliskuu 2024

(klo 14.00–14.30) Henkilöstötilanteen tammi-maaliskuulta 2024 esittelee toimitusjohtaja Matti Bergendahl.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi henkilöstötilanteen lukuina tammi-maaliskuulta 2024.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

8. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 14.30–14.40)

Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

- Huippuyksikkö 2024 ehdotus
[Huippuyksikkö 2024 ehdotus -uutinen](#) on julkaistu Eetterissä. Omaa yksikköä voi ehdottaa huippuyksiköksi 2.–22.4.2024 välisenä aikana Eetterin uutisessa olevan lomakelinkin kautta. Huippuyksiköt palkitaan 5.9. Työhyvinvointipäivässä.
- Työsuojelijaosto kokoontui 26.3. Kokouksessa käsiteltiin:
 - Ilmoitusasiat
 - Siirtoergonomiakoulutusten 2023–2024 tilannekatsaus
 - Työsuojelun kampanja Kohtaa kaveri – työkaluja huomaavaiseen kohtaamiseen
 - Savuton sairaala tilannekatsaus
 - Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
 - Esavin tarkastukset
 - Muut asiat

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokouksen materiaaliin](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Työsuojelupäällikkö Hannele Koivula-Tynnilä,
hannele.koivula-tynnila@hus.fi ja työhyvinvointipäällikkö Anu Källman,
anu.kallman@hus.fi

9. Talouden sopeuttamisohjelma ja palveluverkkotyö

Hyvinvointialueuudistuksen tultua voimaan talouden merkitys on korostunut erittäin merkittävästi, kun koko maassa ensimmäisen kerran nähdään avoimesti ja läpinäkyvästi paljonko sotepe-palvelut yhteiskunnalle maksavat ja miten niiden järjestäminen ja tuottaminen on suhteessa valtion sotepe-rahoitukseen. Uudellemaalle sotepe-palveluiden rahoitus on noin 6.7 miljardia euroa mutta HUS-yhtymä ei saa ollenkaan suoraa rahoitusta valtiolta, vaan lähes kaikki sen rahoitus tulee Uudenmaan hyvinvointialueilta ja Helsingin kaupungilta. Talouden merkitys on siten kasvanut HUS-yhtymässä huomattavasti, kun aiemmin HUSin rahoitus perustui suoriteperusteiseen laskutukseen.

Talouden merkityksen lisääntymisen lisäksi myös henkilöstön saatavuus, erityisesti pitkällä tähtäimellä, on selvästi aiempaa haasteellisempaa ja on siksi huomioitava tulevaisuuden palveluita suunniteltaessa, jotta palveluiden saatavuus ja potilasturvallisuus voidaan turvata kaikissa yksiköissä kaikkina aikoina.

HUS-yhtymän vuosien 2025–2027 talouden sopeuttamistarve on yhteensä vähintään 225 miljoonaa euroa ja näin merkittäviä säästöjä ei voida toteuttaa ns. juustohöylällä, vaan joudutaan pohtimaan myös palveluita, palveluverkkoa ja jopa henkilöstöön kohdentuvia toimenpiteitä. Sopeutukset voitaisiin välttää lisäämällä HUS-yhtymän rahoitusta vuosille 2025–2027 Uudenmaan hyvinvointialueiden ja Helsingin kaupungin toimesta, mutta lisärahoitusta ei pidetä mahdollisena.

Yhtenä tärkeänä osana talouden sopeutusohjelmaa on palveluverkoston arviointi ja tässä arvioinnissa paras tapa turvata palvelut, varmistaa potilasturvallisuus ja mahdollistaa ammattihenkilöstön saatavuus on sairaaloiden profiilimuutokset.

Palveluverkkotyössä on nähty parhaimmiksi vaihtoehdoiksi muuttaa Lohjan ja Porvoon sairaaloiden profiilit tulevina vuosina päiväkirurgisiksi sairaaloiksi, jotka keskittyvät muun muassa tekonivelkirurgiaan, muuhun luu- ja nivelkirurgiaan, vatsaelinkirurgiaan ja silmä- ja korva-nenä-kurkkusairauksien kirurgiaan. Profiilin muutoksessa virka-ajan ulkopuolinen kirurginen toiminta päättyisi, mutta samalla virka-ajan kirurgista toimintaa vahvistettaisiin. Yhteispäivystys jatkuisi näissä sairaaloissa ennallaan, samoin kuin ns. konservatiivinen vuodeosastotoiminta.

Jotta muutokset pystytään toteuttamaan turvallisesti, Lohjan sairaalan profiilin muutoksen toimeenpano tapahtuisi vuonna 2026 ja Porvoon sairaalan vuonna 2027.

Näillä kahden sairaalan profiilimuutoksilla pystytään saamaan palveluverkostosta tarvittavat taloudelliset säästöt, samalla kun päiväaikaista elektiiivistä kirurgista toimintaa voidaan lisätä. Näin jatkossa pystytään turvaamaan potilasturvallisuus ja lisäksi paremmin varmistamaan henkilöstön saatavuus, kun päivystyksiin ja kolmivuorotyöhön saatavuus on vaikeutunut ja vaikeutunee jatkossa entisestään.

Henkilöstötoimikunnalle esitellään kokouksessa [palveluverkkosuunnitelmasta laaditut taustaselvitykset](#) (HUS-yhtymän hallituksen kokous 25.3.) sisältäen muutosten vaikutusten arvioinnit. Tarkoituksena on, että periaatepäätökset palveluverkon kehittämisestä tehdään viimeistään 6.5.HUS-yhtymän hallituksen kokouksessa.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta keskustelee talouden sopeuttamisohjelmasta ja palveluverkkotyöstä ja merkitsee palveluverkkoselvitykset tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

11. Työryhmiin nimeämiset

Nimetään henkilöstön edustajat mahdollisiin työryhmiin.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset mahdollisiin työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara ni-na.jaara@hus.fi

12. Muut asiat

- [Lappeenranta-seminaari 22.-23.8.2024](#)
- HUSin henkilöstöasuntojen määräaikaiset vuokrasopimukset
- käsitellään mahdolliset muut kokouksessa esitetyt asiat.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

13. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 22.5. klo 13.00–15.30.

Päätös: