

Asiakirjan yhteenveto / Dokumentöversikt

Asiakirja(t) / Dokument

2024 02 22 Henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 2-2024.pdf

Lähtökysely ja uuden työntekijän kysely 2023.pdf

HUS Opiskelijapalaute 2023, Anna Levy ja Leena Timonen.pdf

Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelman päivitys 2024.pdf

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2022-2025 - päivitys vuosille 2024-2025.pdf

Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2022-2025, päivitys vuodelle 2024.pdf

Apteekin, keskuskeittiön ja pysäköinnin uudisrakennushankkeen ohjausryhman asettaminen.pdf

Allekirjoitukset / Underskrifter

Allekirjoittajat tunnistettu vahvalla sähköisellä tunnistuksella / Undertecknarna har identifierats med stark elektronisk identifiering:

Kirsi-Marja Blomstedt

Aika / Tid: 14.03.2024 10:49

MARJA KATRIINA RENHOLM

Aika / Tid: 14.03.2024 11:27

MATTI BERGENDAHL

Aika / Tid: 14.03.2024 12:25

TANJA AINIKKI SALOMAA

Aika / Tid: 14.03.2024 15:07

Prosessitunnus / Process ID

e76e7fbd-380c-4154-84ca-d5d78392871e

Pöytäkirja

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2024

Aika: 22.2.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

Matti Bergendahl	jäsen	13.00–15.30	pj.
Laura Lindholm	varajäsen	13.02–15.30	
Marja Renholm	jäsen	13.00–15.30	
Maarit Virta-Helenius	jäsen	13.00–15.30	ptk.tark.
Raija Kontio	jäsen	13.00–15.30	
Tuula Lasander	jäsen	13.00–15.30	etänä
Anu Källman	jäsen	13.00–15.30	
Risto Rautava	hallituksen edustaja	13.00–15.30	etänä
Elina Manninen	jäsen	13.00–15.30	etänä
Kirsi Laasila	jäsen	13.00–15.30	
Tanja Salomaa	jäsen	13.00–15.30	ptk.tark.
Anne Siivonen	jäsen	13.00–15.30	
Meri Kujanpää	varajäsen	13.00–15.30	
Tarja Ekberg	varajäsen	13.00–15.30	etänä
Ursula Aaltonen	jäsen	13.00–15.30	
Jarmo Nummenpää	jäsen	13.00–15.30	
Jussi Salmi	vara-asiantuntijajäsen	13.00–15.30	etänä
Minna Majuri	asiantuntijajäsen	13.00–15.30	
Kirsi-Marja Blomstedt	sihteeri	13.00–15.30	

Asiantuntijat:

Kohta 17 Siiri Koutola ja Emilia Ljunglin

Kohta 18 Leena Timonen ja Anna Levy

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2024

Aika: 22.2.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

13. Kokouksen avaaminen	2
14. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen	3
15. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
16. Työjärjestyksen hyväksyminen.....	5
17. Uuden työntekijän kyselyn ja lähtökyselyn 2023 tulokset	6
18. Opiskelijapalautteet 2023 (CLES-tulokset).....	7
19. Työterveyshuollon päivitetty toimintasuunnitelma	8
20. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma vuodelle 2024	9
21. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat	10
22. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	11
23. Työryhmiin nimeämiset.....	12
24. Muut asiat	13
25. Kokouksen päättäminen.....	14

Kokouksen asioiden käsittelynumerointi on kronologinen vuoden alusta vuoden loppuun.

13. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös: Puheenjohtaja avasi kokouksen ja todettiin läsnäolijat ja etäyhteyden kautta olevat osallistujat.

14. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuu den toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

15. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Marja Renholmin (varalle Raija Kontion) ja Tanja Salomaan (varalle Ursula Aaltosen) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Renholm ja Tanja Salomaa.

16. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

17. Uuden työntekijän kyselyn ja lähtökyselyn 2023 tulokset

Lähtökysely

Lähtökysely suunnataan HUSista lähteneille työntekijöille vakituiset, määräaikaiset, eläköityvät. Kyselyn tavoitteena on ymmärtää lähtemiseen vaikuttaneita syitä ja tyytyväisyyttä. Vuonna 2023 kyselyyn vastasi 317, joista suurin osa hoitohenkilökuntaa (54 %). Palkka ja palkitseminen sekä työn kuormittavuus olivat merkittävimmät syyt irtisanoutumiseen vakituisesta tehtävästä. Määräaikaisilla työntekijöillä merkittävin syy lähtöön oli jatkaa opiskelua, vaihtaa tehtävää HUSin sisällä tai siirtyä yksityiselle sektorille. Eläkkeelle siirtyneet olivat tyytyväisiä ammatilliseen itsetuntoon, joista monet kokivat saavuttaneensa arvostusta ja ammatillista kehitystä työskennellessään HUSissa.

Uuden työntekijän kysely

Uuden työntekijän kysely lähetetään noin 3kk työn aloituksesta. Vuonna 2023 kyselyyn vastasi 459 uutta työntekijää, joista suurin osa hoitohenkilökuntaa (57 %). Uudet työntekijät suosittelisivat HUSia työpaikkana eNPS-arvolla 27, mikä tarkoittaa, että suurempi osa vastaajista suosittelisi HUSia työpaikkana. eNPS-luvun maksimi on 100 ja minimi on -100. Kyselyn eri osa-alueista "Onnistuminen esihenkilötyössä" sai vastausten perusteella korkeimman keskiarvon. Myös työyhteisön ilmapiiriin ja työn sisältöön liittyvät väittämät saivat korkeat pisteet. Lähes kaikilla osa-alueilla keskiarvo oli yli neljä (asteikolla 1-5). Matalimman keskiarvon sai työergonomiaopastukseen liittyvä osa-alue (ka 3.8).

Koko HUS- ja tulosalueitasoisten raporttien lisäksi voidaan tehdä yksikkökohtaisia analyseja, kun vastauksia vähintään 5.

Esihenkilön muistuttaminen kyselyyn vastaamisesta on tärkeää. Kyselyihin ollaan kehittämässä automaatiota, jonka myötä jokainen uusi ja lähtevä työntekijä saisi Harpin kautta kutsun kyselyn täyttämiseen.

Kokouksessa todettiin, että henkilöstöpäälliköt esittelevät tuloksia esihenkilöinfoissa ja tuloksia käydään läpi myös mm. tulosalueiden johtoryhmissä. Erikoissuunnittelija Siiri Koutola ja henkilöstöresurssipäällikkö Emilia Ljunglin esittelivät oheisella materiaalilla [vuoden 2023 kyselyjen tuloksia](#).

Kokouksessa todettiin hyvänä, että lähtövaihtuvuus on pienentynyt ja esihenkilötyöhön on panostettu ja se näkyy jo myös tuloksissa. Työergonomia koulutuksiin liittyen todettiin, että henkilöstöjohto järjestää [myös työergonomiaan liittyviä koulutuksia ja webinaareja](#). Henkilöstön edustajat esittivät kyselyihin ammattiryhmän Muut ammattiryhmien avaamista.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi uuden työntekijän ja lähtökyselyn 2023 tulokset.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi tiedoksi uuden työntekijän ja lähtökyselyn 2023 tulokset.

Lisätietoja: Henkilöstöresurssipäällikkö Emilia Ljunglin emilia.ljunglin@hus.fi ja erikoissuunnittelija Siiri Koutola siiri.koutola@hus.fi

18. Opiskelijapalautteet 2023 (CLES-tulokset)

HUSissa kerätään Mikko Saarikosken (2002©) kehittämällä CLES-mittarilla palautetta ohjauksen laadusta sosiaali- ja terveystieteiden opiskelijoilta, lääketieteen ammatillisessa jatkokoulutuksessa olevilta opiskelijoilta sekä psykologian- ja logoterapian opiskelijoilta. Saadun palautteen avulla kehitetään HUSissa annettavaa opetusta ja ohjausta.

Hoitotyön opiskelijoilta on kerätty palautetta ohjauksen laadusta jo vuodesta 2007 lähtien. Vuosien myötä ohjauksen laatu on kohentunut tai pysynyt muutamina vuosina ennallaan. Vuoden 2023 opiskelijaohjauksen laadun kokonaiskeskiarvo oli 9,00 (n = 2989). Tulos oli parantunut ja vastaajamäärä lisääntynyt edellisen vuoden tuloksesta 2022 ka=8,88 (n = 2455). Opiskelijat kokevat saavansa erinomaisella tasolla olevaa ohjausta harjoittelujaksollaan.

Lääketieteen ammatillisessa jatkokoulutuksessa on ohjauksen laatua seurattu vuodesta 2019 lähtien. Vuoden 2023 opiskelija-/erikoistuvan palautteeseen vastaajia oli n = 288, joka on 50 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Ohjauksen laadun tunnusluvun keskiarvo nousi keskiarvoon 8,2 vuonna 2023 (vuonna 2022 se oli 7,54). Tulos on parantunut jokaisella mittavalla alueella, vastaajamäärän jäädessä edelleen pieneksi.

[Vuoden 2023 opiskelijapalautteen tuloksia](#) esittelivät Leena Timonen, kliininen opettaja, hoitotyö HUS Vatsakeskus ja HUS Syöpäkeskus, sekä Anna Levy, kehittämisspäällikkö, HUS Konsernipalvelut, Tutkimusjohto- ja opetusjohto. Kokouksessa todettiin, että yliopistopuolen opiskelijoille lähetetään kysely koottavan opetusverkoston kautta ja yliopiston ja koulutuslääkäreiden kautta.

HUSin tulokset ovat erittäin hyvät ja vastaajien määrä on noussut. Opiskelijoiden ohjausta on kehitetty yhteistyössä oppilaitosten ja HUSin 14 kliinisen hoitotyön opettajan kanssa sekä yliopistopuolen opiskelijoissa yhteistyössä yliopiston kanssa. HUSin kliinisen hoitotyön opettajat järjestävät henkilökunnalle HUS opiskelijaohjaukoulutuksia, joihin on osallistunut runsas määrä henkilökuntaa vuosittain.

Vuonna 2023 HUSissa lanseerattiin palkitseminen opiskelijaohjauksesta, jossa palkitaan tulosityksiköittäin paras vastuuyksikkö ja paras esihenkilö, sekä HUS tasolla kolme parasta kehittämissyksikköä.

Keväällä 21.3.2024 on tulossa yleinen Opiskelijapalautepäivä, johon kutsutaan opiskelijoita ja yliopiston edustajia mukaan.

Kokouksessa henkilöstön edustajat muistuttivat myös uusien työntekijöiden hyvästä kohtaamisesta, josta todettiin, että Arvokas oppija -projekti on aloittanut toimintansa HUSissa.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee HUS Opiskelijapalautteen 2023 tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi HUS Opiskelijapalautteen 2023 tiedoksi.

Lisätietoja: Kehittämisspäällikkö Anna Levy anna.levy@hus.fi ja kliininen opettaja Leena Timonen leena.timonen@hus.fi

19. Työterveyshuollon päivitetty toimintasuunnitelma

HUS työterveyshuollon toimintasuunnitelma kaudelle 2022–2025 on päivitetty HR-johdon kanssa 29.11.2023 ja käsitelty työsuojelijaostossa 6.2.2024. Toimintasuunnitelmaan on päivitetty työterveyshuollon organisaatitiedot vastaamaan 1.1.2024 organisaatorakennetta sekä työterveys-toiminnan seurantamittarit ja tavoitteet. Lisäksi toimintasuunnitelmaan on päivitetty HUS organisaatio 2023.

Asian käsittely:

Asian esitteli johtava työterveyslääkäri Minna Majuri [oheisella materiaalilla](#). Toimintasuunnitelma on päivitetty vuodelle 2024 ja sen tavoitteista on tarkennettu:

- Työterveyspalveluiden saatavuuden ja laajuuden parantaminen
- Varhaisen työkyvyn tuen keinot ovat aktiivisessa käytössä: työkykyarviot ja työkykyneuvottelut ovat oikea-aikaisia
- Varhaisen työkyvyn tuen prosessi on vaikuttava ja oikea-aikainen
- Matalan kynnyksen mielenterveyden palveluvalikoiman laajentaminen
- Asiakastyytyväisyyden parantaminen.

HUS työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa kaudelle 2022–2025 on tarkemmin kerrottu työterveyden toiminnan kehittämisen painopistealueista.

Työterveyshuollon vakanssien täyttöaste muilla kuin lääkäriavustajilla on hyvällä mallilla. Lääkäriresursseihin käytetään osittain vuokratyövoimaa ja jonkin verran ostopalveluita, mutta tavoitteena on omien vakituisten lääkäreiden rekrytointi HUSiin. Lisäksi Työterveyshuolto hankkii jonkin verran psykologipalveluita Psykiatrian tulosityksikön kautta.

Kokouksessa todettiin, että HUS Työterveys tekee terveystarkastuksia, joilla tuetaan terveyttä, työkykyä ja työssä selviytymistä. Työkykytarkastuksissa hyödynnetään lisäksi kyselylomakkeita. Keva ja HUS tekee yhteistyötä työkykyasioissa ja järjestää yhteistyössä työkykyjohtamisten koulutuksia esihenkilöille.

Ohessa linkki Työterveyshuollon sivulla julkaistuun päivitettyyn [HUS työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan 2022–2025](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työterveyshuollon päivitetyn toimintasuunnitelman tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Henkilöstötoimikunta merkitsi työterveyshuollon päivitetyn toimintasuunnitelman tiedoksi.

Lisätietoja:

Johtava työterveyslääkäri Minna Majuri, minna.majuri@hus.fi

20. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma vuodelle 2024

Työhyvinvointiohjelma on voimassa ja toimintakauden 2022–2025 teema on ”Terveenä töihin, terveenä kotiin”. HUS Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma 2024 on päivitetty. Työhyvinvointi ja työsuojelutoiminta tukee HUSin strategian painopistettä Hyvä Henkilöstökokemus – Halutuin työpaikka.

Vuoden 2024 Työhyvinvoinnin ja työsuojelun teema on Mielen hyvinvointi ja keskeiset kehittämiskohteet ovat:

1. psykologisen turvallisuuden vahvistaminen luomalla turvallisemman tilan ja työyhteisösovittelun periaatteet,
2. matalan kynnyksen mielen hyvinvoinnin palveluvalikoiman laajentaminen,
3. osatyökykyisten työllistymisen parantaminen luomalla erilaisia mahdollisuuksia osa-aikaiseen tai muokattuun työnkuvaan ja
4. edistämme työympäristön turvallisuutta opastamalla työyksiköitä työturvallisuuskierrosten säännölliseen toteuttamiseen.

Tavoitteiden toteutumista seurataan työhyvinvoinnin mittareilla, henkilöstökyselyllä sekä riskienarvioinnilla.

Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelman päivitys vuodelle 2024 on esitelty HUS työsuojelijaostossa 12.12.2023 ja johtoryhmässä 06.02.2024.

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman esitteli asian kokouksessa. [Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma vuodelle 2024](#), on julkaistu Hyvinvointisi tueksi > Työhyvinvointi sivustolla Eetterissä.

- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
- Lisätietoja: Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

21. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Työsuojelujaosto kokoontui 6.2.2023. Kokouksessa käsiteltiin mm.:

- Ilmoitusasiat
- Uhka- ja väkivaltatilanteet vuosina 2019–2023
- Infektioasiat
- HUS-riskit
- Tapaturmatilasto 2023
- Diagnoosipohjaiset sairauspoissaolot 2023
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024
- Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
- Jälkipurkutoiminnan tilastot
- Hyvinvointitoiminta ja -suunnitelma

Ohessa linkki työsuojelujaoston 6.2. kokouksen [pöytäkirjaan](#) ja [kokousmateriaaliin](#). Kokouksessa todettiin, että vuoden 2024 työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät koulutukset ja webinaarit on julkaistu Eetterissä. Varmuutta ja rohkeutta työkykyjohtamiseen valmennus koostuu Johda työkykyä verkkokoulutuksesta ja webinaarista. Lisäksi koulutuksia järjestetään mm. puheeksi ottamisesta, tapaturmien ehkäisystä, ergonomiasta ja jälkipurkutoiminnasta. Ohessa linkki [vuoden 2024 Työhyvinvoinnin ja työsuojelun koulutuskoontiin](#).

Esavi järjestää tänä vuonna edelleen tarkastuksia liittyen väkivaltaan ja psykososiaaliseen kuormittavuuteen. Runkopalveluissa tarkastukset painottuvat hoitoyksiköissä toimiviin muihin ammattiryhmiin. HUSin työsuojelu ja Esavi (Etelä-Suomen aluehallintovirasto) tapaavat suunnitelmallisesti vuosittaisessa yhteistyötapaamisessa 13.3.2024, jossa käydään läpi myös suunniteltuja tarkastuksia.

Päätelmäesitys:	Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Loppupäätelmä:	Henkilöstötoimikunta merkitsi työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.
Lisätietoja:	Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

22. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja kertoi ajankohtaisina asioina mm. Hyvinvointialueiden talouden haasteista ja HUSin hoitoon pääsystä.

Ensimmäisen toimintavuoden jälkeen nähdään paljonko sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen palvelut maksavat Suomessa. Hyvinvointialueiden ensimmäisen vuoden alijäämä oli 1,35 miljardia euroa, jossa hoitoon pääsyä ei oltu vielä huomioitu. Alijäämän kattamiseksi valtio on tehnyt suunnitelman kolmeksi vuodeksi, joka tulee olemaan erittäin haasteellinen. HUSin talousarvio vuodelle 2024 on tehty perussopimuksen mukaisesti. HUS on varannut tälle vuodelle 15 miljoonaa niille erikoisaloille, joilla on pisimmät hoitojonot.

Hoidon tarpeen arviossa ja hoitoon pääsyssä HUS on paremmassa tilassa viime elokuuhun verrattuna.

- Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.
- Loppupäätelmä: Henkilöstötoimikunta merkitsi toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.
- Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

23. Työryhmiin nimeämiset

- [Henkilöstön edustajat HUSin johtoryhmissä ja yhteistyötoimikunnassa ja -ryhmissä 2022-2025](#) on päivitetty ja julkaistu Eetterissä.
- [Apteekin, keskuskeittiön ja pysäköinnin uudisrakennushankkeen ohjausryhmän asettaminen](#)

Varsinaiseksi henkilöstön edustajaksi HEVA on nimennyt Esko Alhaisen, JHL ja varaedustajaksi Anneli Keskinen, Jyty.

Työsuojelu toivoo työryhmiin nimettäväksi erikseen työsuojelun edustuksen.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä: Henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara

24. Muut asiat

- Henkilöstötoimikunnan pöytäkirjan sähköinen allekirjoitus

Pysyvästi säilytettävät kokousasiakirjat arkistoidaan vuodesta 2024 lähtien HUSin sähköisessä Halto-arkistossa ja pöytäkirjat allekirjoitetaan vahvalla tunnisteella sähköisesti. Tämä koskee mm. henkilöstötoimikuntaa, yhteistyötoimikuntia ja työsuojelujoukkoa.

- Pysäköintiongelmia HUSin sairaala-alueilla on edelleen haastava, vaikka viime vuonna paikkoja saatiin lisää Biomedicum P1 pysäköintihallista. Pysäköintipaikkoja vievät osittain korjaus- ja uudisrakennushankkeet ja tämä koskee myös Jorvin ja Peijaksen alueella olevia pysäköintipaikkoja.
- Kokouksessa esiin nostettu Protector Vakuutuksen ja HUSin välinen sähköpostiyhteys on suojattu, eikä erillistä toimintoa salaukselle tarvita.
- Kevään 2024 henkilöstötoimikunnan kokoukset pidetään Hallintokeskuksen hallituksen kokoushuoneessa. Sihteeri selvittää syksyn kokousten kokoustilat ja päivittää ne kalenterivarauksiin.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä: Merkittiin muut asiat tiedoksi.

25. Kokouksen päättäminen

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.30.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 20.3. klo 13.00–15.30.