

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
2/2024

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.2.2024

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2024

Aika: 22.2.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Matti Bergendahl, puheenjohtaja
Outi Sonkeri
Marja Renholm
Maarit Virta-Helenius
Raija Kontio
Tuula Lasander
Anu Källman

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm
Inger Mäenpää
Veli-Matti Ulander
Ville Pursiainen
Jari Finnilä
Hannele Koivula-Tynnilä

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja
Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja
Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Nina Jaara (Hevan pj)
Niina Koskela
Kirsi Laasila
Tanja Salomaa
Anne Siivonen
Satu Kervinen
Elina Manninen

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet
Ursula Aaltonen
Jarmo Nummenpää

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri
Maria Svenström
Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet
Jyri Saarinen
Tarja Ekberg
Armi Saari
Sampsa Turunen
Tuuli Urpela
Meri Kujanpää
Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet
Ennamaria Meneses
Jaana Knuutila

Outi Molander-Mäkelä
Jussi Salmi

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

22.2.2024

Henkilöstötoimikunnan kokous 2/2024

Aika: 22.2.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. Uuden työntekijän kyselyn ja lähtökyselyn 2023 tulokset.....	6
6. Opiskelijapalautteet 2023 (CLES-tulokset)	7
7. Työterveyshuollon päivitetty toimintasuunnitelma	8
8. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma vuodelle 2024.....	9
9. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat.....	10
10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	11
11. Työryhmiin nimeämiset.....	12
12. Muut asiat	13
13. Kokouksen päättäminen.....	14

TERVETULOA

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Marja Renholmin (varalle Raija Kontion) ja Tanja Salomaan (varalle Ursula Aaltosen) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. Uuden työntekijän kyselyn ja lähtökyselyn 2023 tulokset

(klo 13.05–13.20) Erikoissuunnittelija Siiri Koutola ja henkilöstöresurssipäällikkö Emilia Ljunglin esittelevät [vuoden 2023 kyselyjen tuloksia](#).

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi uuden työntekijän ja lähtökyselyn 2023 tulokset.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Henkilöstöresurssipäällikkö Emilia Ljunglin emilia.ljunglin@hus.fi ja erikoissuunnittelija Siiri Koutola siiri.koutola@hus.fi

6. Opiskelijapalautteet 2023 (CLES-tulokset)

(klo 13.20–13.50)

HUSissa kerätään Mikko Saarikosken (2002©) kehittämällä CLES-mittarilla palautetta ohjauksen laadusta sosiaali- ja terveysalan opiskelijoilta, lääketieteen ammatillisessa jatkokoulutuksessa olevilta opiskelijoilta sekä psykologian- ja logoterapian opiskelijoilta. Saadun palautteen avulla kehitetään HUSissa annettavaa opetusta ja ohjausta.

Hoitotyön opiskelijoilta on kerätty palautetta ohjauksen laadusta jo vuodesta 2007 lähtien. Vuosien myötä ohjauksen laatu on kohentunut tai pysynyt muutamina vuosina ennallaan. Vuoden 2023 opiskelijaohjauksen laadun kokonaiskeskiarvo oli 9,00 (n = 2989). Tulos oli parantunut ja vastaajamäärä lisääntynyt edellisen vuoden tuloksesta 2022 ka=8,88 (n = 2455). Opiskelijat kokevat saavansa erinomaisella tasolla olevaa ohjausta harjoittelujaksoillaan.

Lääketieteen ammatillisessa jatkokoulutuksessa on ohjauksen laatua seurattu vuodesta 2019 lähtien. Vuoden 2023 opiskelija-/erikoistuvan palautteeseen vastaajia oli n = 288, joka on 50 % enemmän kuin edellisenä vuonna. Ohjauksen laadun tunnusluvun keskiarvo nousi keskiarvoon 8,2 vuonna 2023 (vuonna 2022 se oli 7,54). Tulos on parantunut jokaisella mitattavalla alueella, vastaajamäärän jäädessä edelleen pieneksi.

Asiaa esittelevät Leena Timonen, kliininen opettaja, hoitotyö HUS Vatsakeskus ja HUS Syöpäkeskus, sekä Anna Levy, kehittämisspäällikkö, HUS Konsernipalvelut, Tutkimusjohto- ja opetusjohto

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee HUS Opiskelijapalautteen 2023 tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Kehittämisspäällikkö Anna Levy anna.levy@hus.fi ja kliininen opettaja Leena Timonen leena.timonen@hus.fi

7. Työterveyshuollon päivitetty toimintasuunnitelma

(klo 13.50–14.10)

[HUS työterveyshuollon toimintasuunnitelma kaudelle 2022–2025](#) on päivitetty HR-johdon kanssa 29.11.2023 ja käsitelty työsuojelijaostossa 6.2.2024. Toimintasuunnitelmaan on päivitetty työterveyshuollon organisaatiotiedot vastaamaan 1.1.2024 organisaatorakennetta sekä työterveys-toiminnan seurantamittarit ja tavoitteet. Lisäksi toimintasuunnitelmaan on päivitetty HUS organisaatio 2023.

Asian esittelee johtava työterveyslääkäri Minna Majuri [oheisella materiaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työterveyshuollon päivitetyn toimintasuunnitelman tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Johtava työterveyslääkäri Minna Majuri, minna.majuri@hus.fi

8. Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma vuodelle 2024

(klo 14.10–14.25)

Työhyvinvointiohjelma on voimassa ja toimintakauden 2022–2025 teema on ”Terveenä töihin, terveenä kotiin”. HUS Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelma 2024 on päivitetty. Työhyvinvointi ja työsuojelutoiminta tukee HUSin strategian painopistettä Hyvä Henkilöstökokemus – Halutuin työpaikka.

Vuoden 2024 Työhyvinvoinnin ja työsuojelun teema on Mielen hyvinvointi ja keskeiset kehittämiskohteet ovat:

1. psykologisen turvallisuuden vahvistaminen luomalla turvallisemman tilan ja työyhteisösovittelun periaatteet,
2. matalan kynnyksen mielen hyvinvoinnin palveluvalikoiman laajentaminen,
3. osatyökykyisten työllistymisen parantaminen luomalla erilaisia mahdollisuuksia osa-aikaiseen tai muokattuun työnkuvaan ja
4. edistämme työympäristön turvallisuutta opastamalla työyksiköitä työturvallisuuskierrosten säännölliseen toteuttamiseen.

Tavoitteiden toteutumista seurataan työhyvinvoinnin mittareilla, henkilöstökyselyllä sekä riskienarvioinnilla.

[Työhyvinvoinnin ja työsuojelun toimintasuunnitelman päivitys vuodelle 2024](#) on esitelty HUS työsuojelujaoistossa 12.12.2023 ja johtoryhmässä 06.02.2024.

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman esittelee asian kokouksessa.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

9. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 14.25–14.30)

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Työsuojelijaosto kokoontui 6.2.2023. Kokouksessa käsiteltiin mm.:

- Ilmoitusasiat
- Uhka- ja väkivaltatilanteet vuosina 2019–2023
- Infektioasiat
- HUS-riskit
- Tapaturmatilasto 2023
- Diagnoosipohjaiset sairauspoissaolot 2023
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma 2024
- Työterveyshuollon ajankohtaiset asiat
- Jälkipurkutoiminnan tilastot
- Hyvinvointitoiminta ja -suunnitelma

Ohessa linkki [pöytäkirjaan](#) ja [kokousmateriaaliin](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

10. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

11. Työryhmiin nimeämiset

- [Henkilöstön edustajat HUSin johtoryhmissä ja yhteistyöryhmissä 2022-2025](#) on päivitetty ja julkaistu Eetterissä.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara

12. Muut asiat

- Henkilöstötoimikunnan pöytäkirjan sähköinen allekirjoitus
Pysyvästi säilytettävät kokousasiakirjat arkistoidaan vuodesta 2024 lähtien HUSin sähköisessä Halto-arkistossa ja pöytäkirjat allekirjoitetaan vahvalla tunnisteella sähköisesti. Tämä koskee mm. henkilöstötoimikuntaa, yhteistyötoimikuntia ja työsuojelijaostoa.
- Mahdolliset muut asiat

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

13. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 20.3. klo 13.00–15.30.

Päätös: