

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
1/2024

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

17.1.2024

E s i t y s l i s t a

Henkilöstötoimikunnan kokous 1/2024

Aika: 17.1.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Matti Bergendahl, puheenjohtaja
Outi Sonkeri
Marja Renholm
Taina Ala-Nikkola
Raija Kontio
Tuula Lasander
Anu Källman

TYÖNANTAJAN EDUSTAJAT

Varajäsenet

Laura Lindholm
Inger Mäenpää
Veli-Matti Ulander
Ville Pursiainen
Jyrki Putkonen

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varsinainen edustaja
Risto Rautava, hallituksen puheenjohtaja

HUSIN HALLITUKSEN EDUSTAJA

Varaedustaja
Markku Sistonen, hallituksen varapuheenjohtaja

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varsinaiset jäsenet
Nina Jaara (Hevan pj)
Niina Koskela
Kirsi Laasila
Tanja Salomaa
Anne Siivonen
Satu Kervinen
Eva-Maria Sundström

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varsinaiset jäsenet
Ursula Aaltonen
Jarmo Nummenpää

PYSYVÄT ASIANTUNTIJAT

Minna Majuri
Maria Svenström
Kirsi-Marja Blomstedt, sihteeri

HENKILÖSTÖN EDUSTAJAT

Varajäsenet
Elina Manninen
Tarja Ekberg
Ilkka Ketola
Sampsa Turunen
Tuuli Urpela
Meri Kujanpää
Carola Ekroth

TYÖSUOJELUVALTUUTETUT

Varajäsenet
Ennamaria Meneses
Jaana Knuutila

Outi Molander-Mäkelä
Jussi Salmi

Ohessa linkki [jäsenten yhteystietoihin](#) ja linkki [henkilöstötoimikunnan sivulle](#).

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

17.1.2024

Henkilöstötoimikunnan kokous 1/2024

Aika: 17.1.2024 klo 13.00–15.30

Paikka: Hallintokeskus 4. krs, Hallituksen kokoushuone

1. Kokouksen avaaminen	2
2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen.....	3
3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
4. Työjärjestyksen hyväksyminen	5
5. Hoitohenkilökunnan henkilöstömitoitusselvityksestä seuranneet ensimmäiset toimenpiteet.....	6
6. Hoitohenkilökunnan työtyytyväisyys – NESplus 2023 -kyselyn tuloksia	7
7. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat.....	9
8. Henkilöstötoimikunnan alustava vuosikello 2024 ja kevään työsuunnitelma	10
9. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat.....	11
10. Työryhmiin nimeämiset.....	12
11. Muut asiat	13
12. Kokouksen päättäminen.....	14

TERVETULOA

sihteeri

1. Kokouksen avaaminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös:

2. Kokouksen laillisuuden ja toimivaltaisuuden toteaminen

Päätösesitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja toimivaltaiseksi.

Päätös:

3. Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta valitsee Tuula Lasanderin (varalle Marja Renholmin) ja Kirsi Laasilan (varalle Tanja Salomaan) tarkastamaan pöytäkirjan.

Päätös:

4. Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösesitys: Henkilöstötoimikunta hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

5. Hoitohenkilökunnan henkilöstömitoitusselvityksestä seuranneet ensimmäiset toimenpiteet

(klo 13.05–13.30)

Tammikuussa 2023 julkaistiin HUSissa Hoitohenkilökunnan henkilöstömitoitusselvitys, jonka pohjalta selvityksen tehnyt työryhmä antoi 14 suositusta, joista vuodelle 2023 priorisoitiin kolme. Tässä tarkastellaan niistä seuranneita ensimmäisiä toimenpiteitä.

1. Hoitoisuuden optimitasojen määrittäminen

Potilaiden hoitoisuuden optimitasojen määrittäminen on edennyt ja ne oli 10.1.2024 mennessä määritetty onnistuneesti 39 vuodeosastolle. Tällä hetkellä pyritään laajentamaan hoitoisuusluokitusjärjestelmän käyttöä.

2. Sosiaali- ja terveysalan toisen asteen tutkinnon suorittaneiden osaamisen vahvistamiseen liittyvät toimenpiteet on raportoitu Henkilöstötoimikunnan kokouksessa 19.10.2023.

3. Tukipalvelujen laaja-alaisen käytön selvittäminen

Prosessi on aloitettu viidellä vuodeosastolla Neurokeskuksessa ja Tukielin- ja plastiikkakirurgiassa.

Asian esittelee arviointiylihoitaja Hanna-Leena Melender [oheisella esitysmateriaalilla](#).

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi Hoitohenkilökunnan henkilöstömitoitusselvityksestä seuranneet ensimmäiset toimenpiteet.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Arviointiylihoitaja Hanna-Leena Melender, hanna-leena.melender@hus.fi

6. Hoitohenkilökunnan työtyytyväisyys – NESplus 2023 -kyselyn tuloksia

(klo 13.30–14.00)

HUSin hoitotyötä kehitetään magneettisairaalamallin mukaisesti. Mallin peruslähtökohtiin kuuluu, että hoitohenkilökunnan kokemaa autonomiaa, arvostusta ja palautea, mahdollisuus toteuttaa laadukasta hoitotyötä, mahdollisuus jatkuvasti kehittää osaamistaan, toimiva yhteistyö kollegoiden ja muiden ammattilaisten kanssa, mahdollisuus osallistua oman työnsä kehittämiseen sekä innostava ja voimaannuttava (lähi)johtaminen vahvistavat heidän sitoutumistaan organisaatioon ja sen tavoitteisiin. COVID-19-pandemia vaikutti hoitajien työssä jaksamiseen ja pysymiseen. Lisäksi alan vetovoimaisuus on yleisesti kärsinyt, ja työvoimapula on globaali ongelma. Haasteena onkin taata paitsi työntäjän vetovoimaisuus, myös hoitajien työssä pysyvyys. Lisäksi terveydenhuollon laatu-, turvallisuus- ja tehokkuusvaateet edellyttävät hoitajien sitoutumista HUSin yhteisiin päämääriin.

HUSin hoitohenkilökunnan työtyytyväisyyttä ja sitoutuneisuutta on selvitetty vuodesta 2015 lähtien. Vuodesta 2018 lähtien tietoa on kerätty samalla kyselyllä kaikissa yliopistosairaaloissa ja muutamassa keskussairaalassa (nykyisillä hyvinvointialueilla).

Vuonna 2023 kysely toteutettiin 17.4.2023 lähtien (neljän viikon vastausaika), ja siihen saatiin noin 3300 vastausta, mikä vastaa noin 24 prosenttia hoitohenkilökunnasta. Tulosten mukaan vastaajista 7,9 % on sitoutunutta (vuoden 2022 aineistossa 6,1 %). Sitoutumattomien määrä vastanneiden joukossa on 39,9 % (vuoden 2022 aineistossa 46,2 %). Positiivisimmat näkemykset hoitotyössä toimivilla (esim. sairaanhoitajat, kättilöt, lähihoitajat) oli väittämistä ”Minulla on hyvät suhteet työyksikössäni työskenteleviin hoitajiin” (pos 98 %), ”Minulla on sopivasti itsenäisyyttä hoitaessani potilaitani” (pos 98 %) ja ”Koen vuorovaikutuksen potilaiden ja/tai heidän perheidensä kanssa mielekkäänä” (pos 96 %). Negatiivisimmat mielipiteet vastaajilla oli samoista väittämistä kuin 2022: ”Organisaation johto ottaa huomioon hoitajien ehdotukset toiminnan kehittämiseksi” (pos 35 %) ja ”Organisaation johto arvostaa hoitajien työpanosta” (pos 35 %).

Vuoden 2023 kansalliseen aineistonkeruuseen osallistui 13 organisaatiota. Analyysiin otettiin mukaan apulaisosastonhoitajat, sairaanhoitajat, kättilöt, ensihoitajat, röntgenhoitajat (ei diagnostiikka) ja lisäksi osastonhoitajat, ylihoitajat, hoitotyön kliiniset asiantuntijat ja kliiniset hoitotyön opettajat sekä toisen asteen koulutetut (N = 8389). Kansallisesti sitoutuneiden ja tyytyväisten yhteinen osuus vastaajista oli 31,2 %. HUSin vastaava tulos oli lähes sama (30,9 %). HUSin tulokset olivat kansallista keskiarvoa paremmat kaikkien työtyytyväisyyden osatekijöiden kohdalla. Jatkossa tulosten luotettavuuden varmistamiseksi kyselyn vastausprosenttia tulee pyrkiä nostamaan niin HUSissa kuin kansallisestikin.

NESplus-raportointi siirtyi Power BI:hin tammikuussa 2023. HUSin sisäiset tulokset ovat julkisesti kaikkien HUSlaisten tarkasteltavissa. HUS myös tuottaa kansalliset tulokset, mutta ne eivät ole julkisia.

Kristiina Junttila esittelee vuoden 2023 NESplus-tuloksia ja kansallisia vertailutietoja.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi esittelyn vuoden 2023 NESplus-

HUS-yhtymä
HELSINGIN YLIOPISTOLLINEN SAIRAALA

ESITYSLISTA
1/2024

8

HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA

17.1.2024

tuloksista ja kansallisista vertailutiedoista.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Johtaja Kristiina Junttila, kristiina.junttila@hus.fi

7. Työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat

(klo 14.00–14.30) Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman kertoo kokouksessa työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee työhyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvät ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Työhyvinvointipäällikkö Anu Källman, anu.kallman@hus.fi

8. Henkilöstötoimikunnan alustava vuosikello 2024 ja kevään työsuunnitelma

(klo 14.30–14.40)

Henkilöstötoimikunnan vuoden 2024 kokousajat on sovittu marraskuun 2023 henkilöstötoimikunnan kokouksessa seuraavasti:

- 17.1 klo 13.00–15.30
- 22.2. klo 13.00–15.30
- 20.3. klo 13.00–15.30
- 17.4. klo 13.00–15.30
- 22.5. klo 13.00–15.30
- 12.6. klo 11.00–16.00 (kokous kehittämisiltapäivän yhteydessä)
- 29.8. klo 13.00–15.30
- 25.9. klo 13.00–15.30
- 17.10. klo 13.00–15.30
- 7.11. klo 13.00–15.30
- 12.12. klo 13.00–15.30

Yhteistoimintatilaisuudet:

- 22.–23.8. Lappeenrantaseminaari
- 14.11. HUS Yhteistoimintapäivä

Henkilöstötoimikunta käy läpi [alustavaa vuoden 2024 vuosikelloa ja kevään työsuunnitelmaa](#). Työsuunnitelmaan tulevat lisäykset käsitellään kuukausittain henkilöstöjohtajan, Hevan puheenjohtajan ja sihteerin kanssa valmisteltaessa kokousten esityslistoja.

Asian esittelee henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri.

Päätelmäesitys:

Henkilöstötoimikunta merkitsee tiedoksi alustavan vuoden 2024 vuosikellon ja kevään 2024 työsuunnitelman, jota täydennetään vuoden aikana.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja:

Henkilöstöjohtaja Outi Sonkeri, outi.sonkeri@hus.fi

9. Toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat

Toimitusjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Päätelmäesitys: Henkilöstötoimikunta merkitsee toimitusjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Toimitusjohtaja Matti Bergendahl, matti.bergendahl@hus.fi

10. Työryhmiin nimeämiset

Todetaan henkilöstön edustajat mahdollisiin työryhmiin.

Päätelmäesitys: Merkitään henkilöstön edustajien nimeämiset työryhmiin tiedoksi.

Loppupäätelmä:

Lisätietoja: Hevan (henkilöstön edustajien valmisteluryhmä) pj Nina Jaara

11. Muut asiat

Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Päätelmäesitys: Merkitään muut asiat tiedoksi.

Loppupäätelmä:

12. Kokouksen päättäminen

Päätösesitys: Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Seuraava henkilöstötoiminnan kokous pidetään 22.2. klo 13.00–15.30.

Päätös: